

同意書

以下の二項目について、「企画の代表者」及び「制作の責任者」でご確認いただき、末尾の記入欄に自筆での署名をお願いいたします（メールでの応募の場合も、署名後のスキャンデータを提出ください）。

【劇場支援会員の観劇】

こまばアゴラ劇場では、2003年度から劇場の支援会員制度を行っております。

この制度は、観客の皆様からの年会費により劇場を支援していただくとともに、それに応じた形で、当劇場で上演される演目をフリーパスで優先的にご覧いただくものです。

こまばアゴラ劇場の現在の劇場費、及び、様々な支援は、この支援会員制度によって維持されております。そのため、**劇場支援会員の予約・入場を優先的に受け付けていただくことが、こまばアゴラ劇場をご利用いただく条件**となっています。

この条件が座組内で情報共有されていない例が何度かありましたので、改めてご確認をお願いいたします。

劇場支援会員は「その年度の初めに、誰よりも早く、年会費という形でチケットをご購入いただいたお客様」です。そのことをご理解いただき、以下の形で、予約・入場を受け付けていただくよう、お願いいたします。

●**予約**：各ステージの「支援会員の観劇予約受付停止」は、「劇団側の売り止めの後」となります。劇団側のホームページや各種プレイガイド等で予約・購入が可能な場合は、支援会員の観劇予約をストップすることはできません。

●**公演回数毎の観劇数の目安**：ここ数年の劇場支援会員観劇数の平均値を、公演回数毎にまとめました。下記の数字も参考に、応募の際の利用日数・ステージ数をご検討ください。

3ステージ前後：1ステージにつき20名前後

6～10ステージ弱：1ステージにつき約10～15名

10ステージ以上：1ステージにつき10名弱

※タイムテーブル（平日・祝日）やアフタートークの有無等により変動はあります。

●**入場**：予め、劇場支援会員用に早い整理番号の確保をお願いいたします。支援会員が予約をせず、「当日券」で来場された場合、会員特典での観劇は可能ですが、「発券」「入場順」ともに、一般の当日券のお客様と同じ優先順位で構いません。

【音響・音量について】

近隣住宅街との話し合いにより、「劇場外に漏れる音」について上限値を設定いたしました。また、21:30以降はスピーカーを通しての音出しが禁止となります。

測定器で計測し上限値を超えた場合は、音量を下げてください。

尚、相談は可能ですが「生ドラム」や「アンプを通した楽器の演奏」は大幅に上限値を超えるため、基本的にお断りしております。実施する場合も、振動や音量を下げるための楽器への加工や、大きく音量を下げていただく必要がありますので、ご理解・ご了承ください。

【署名欄】

以上の条件について同意します。

企画代表者

制作責任者

こまばアゴラ劇場 2017 年度 秋冬の劇場使用カンパニー募集 応募用紙

以下の各項目をご記入の上、2016 年 10 月 1 日(土)までに郵送または FAX、持込でご提出ください。同様の内容を E-mail で提出いただいても構いません。(資料の返却はできません。ご提出前に必ずコピーをお取り下さい。)

フリガナ

団体名： _____

団体住所： 〒 _____

TEL： _____ FAX： _____

E-mail： _____

フリガナ

代表者名： _____

代表者住所： 〒 _____

TEL： _____ FAX： _____

E-mail： _____

フリガナ

担当者名： _____

担当者住所 〒 _____

TEL： _____ FAX： _____

E-mail： _____

(一番連絡をとりやすい場所を、昼間・夜間などに分けて具体的にお書きください。)

* 合否の連絡は、ご担当者宅へ郵送にてお知らせいたします。

1. 希望日程 (仕込み日を含めてご記入ください。)

※一部の日程で、青年団関連公演が入る可能性がございます。できる限り複数の希望日程をご検討いただきますようお願いいたします。

第1希望 月 日 () ~ 月 日 () (内、仕込日数 日間)

第2希望 月 日 () ~ 月 日 () (内、仕込日数 日間)

第3希望 月 日 () ~ 月 日 () (内、仕込日数 日間)

* 絶対に公演が不可能な時期や、日程についてのご要望はできるだけ具体的に詳しくお書きください。

2. 希望する契約形態 *該当する項目にチェックをお願いいたします。

一般貸出として

こまばアゴラ劇場「提携プログラム」として

首都圏以外で活動するカンパニー

前後3ヶ月を目安とし、同作品での多地域公演（ツアー）を予定しているカンパニー

（予定していたツアーが実施されない場合、一般貸出へ切り替えさせていただきます。予めご了承ください。）

こまばアゴラ劇場「主催プログラム」として

企画内容・公演規模により、「主催プログラム」ではなく、「提携プログラム」「一般貸出」での公演とさせていただきます場合がございます。その場合の希望をご記入ください。

「主催プログラム」として選定された場合のみ、公演を希望する。

「主催プログラム」もしくは「提携プログラム」として選定された場合のみ、公演を希望する。

「一般貸出」として選定された場合でも、公演を希望する。

※「主催プログラム」を希望する団体は、公演規模の参考とさせていただきますので、過去3公演の動員をご記入ください。（公演タイトル・公演会場・公演日程・ステージ数・全体の動員数・その内の有料動員数）

3. 公演を希望する企画について決まっている範囲でご記入ください。

(演目・出演者・スタッフ・内容・希望のステージ数など)

※主催プログラムをご希望の場合、仮タイトルでの申し込みや、申し込み以降の演目変更はできません。

4. 貴団体の活動方針・活動履歴などをわかりやすくご記入ください。

* 助成金申請用などに作成した資料があればその添付でも構いません。

* 活動内容を説明するのに必要な戯曲や企画書、チラシなどがあればお送りください。

また、作品・カンパニーのイメージや雰囲気をもっと正確に理解するために、DVDなどの映像資料があれば、

併せてお送りいただけますと幸いです。ただし、映像資料のご送付に関しましては1点までとさせていただきます。

* 尚、いただいた資料等をご返却できません。予めご了承ください。

5. こまばアゴラ劇場「提携プログラム」を希望し、多地域公演（ツアー）を予定されているカンパニーはツアー概要（スケジュール・会場・ステージ数など）をご記入ください。

6. こまばアゴラ劇場「主催プログラム」を希望するカンパニーは、この先、「3年間の活動計画／目標」について、ご記入ください。